

PATVIRTINTA

Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro
direktorius 2021 m. lapkričio 9 d.
įsakymu Nr. CV-1-4

PARAMOS AKADEMINĖMS IŠVYKOMS SKYRIMO LIETUVOS AGRARINIŲ IR MISKŲ MOKSLŲ CENTRE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Paramos akademinėms išvykoms Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centre (toliau - LAMMC) skyrimo tikslas – didinti tarptautiškumą, skatinti mokslininkų ir doktorantų kvalifikacijos kėlimą užsienio mokslo ir studijų institucijose, stiprinti bendradarbiavimo ryšius su užsienio mokslininkais, didinti tarptautinių mokslinių publikacijų skaičių ir kokybę.
2. Paramos akademinėms išvykoms skyrimo tvarkos aprašas nustato paraiškų akademinėms išvykoms teikimo, svarstymo ir akademinėms išvykoms finansavimo LAMMC tvarką.
3. Akademinė išvyka – trumpalaikė ar ilgalaikė mokslinė stažuotė, kaip tai apibrėžiama Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro mokslo darbuotojų, doktorantų ir tyrėjų stažuotėjų nuostatuose (patvirtinta 2019-01-17 LAMMC direktoriaus įsakymu Nr. CV-1-2), kurios metu keliami mokslininko ar doktoranto kvalifikacija.
4. LAMMC administracija, atsižvelgdama į LAMMC finansavimą, išvykoms numatytą skirti lėšų sumą nustato kasmet.
5. Maksimali vienai išvykai skiriama suma 6000 Eur.
6. Konkurse paramai akademinėms išvykoms gali dalyvauti LAMMC filialuose dirbantys mokslininkai, kurie yra įtraukti į LAMMC ilgalaikių programų darbus ir doktorantai.
7. Paraiška akademinėms išvykoms vertina LAMMC direktoriaus sudaryta Paraiškų vertinimo komisija, kurią sudaro ne mažiau kaip 5 nariai
8. Komisijos nariai skiriami 5 metų kadencijai; narių rotacija vyksta kas metus keičiant po vieną narį.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PARAIŠKOMS IR PARAIŠKŲ TEIKIMAS

9. Paraišką paramai akademinėms išvykoms gauti sudaro:
 - 9.1. prašymas LAMMC direktoriui dalyvauti konkurse paramai akademinėms išvykoms gauti;
 - 9.2. mokslininko ar doktoranto CV (1 priedas);
 - 9.3. paraiška, pildoma pagal šios tvarkos aprašo antrame priede pateiktą formą;
 - 9.4. priimančios institucijos raštiškas sutikimas priimti mokslinei stažuotei;
 - 9.5. mokslinių publikacijų sąrašas;
 - 9.6. preliminari akademinės išvykos sąmata.
10. LAMMC mokslininkas ar doktorantas 7 punkte nurodytus dokumentus pateikia administracinei patikrai elektroniniu adresu lammc@lammc.lt. Paraiškos, atitinkančios administracinius reikalavimus, nukreipiamos Paraiškų vertinimo komisijai.
11. Paraiškos akademinėms išvykoms priimanamos nuolat, jos svarstomos pirmą kiekvieno ketvirčio savaitę.

II SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMAS, ATRANKA IR REZULTATŲ PASKELBIMAS

1. Pagrindiniai vertinimo kriterijai:

- 11.1. akademinės išvykos aktualumas, atitikimas LAMMC tyrimų tematikoms ir strateginiams tikslams;
 - 11.2. akademinės išvykos tikslo, uždavinių ir darbo plano pagrįstumas ir atitiktis tyrėjo vykdomų tyrimų problematikai ;
 - 11.3. institucijos, į kurią vykstama, mokslinis lygis;
 - 11.4. planuojamų rezultatų svarba;
 - 11.5. dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose konkursuose finansavimui mokslinėms stažuotėms gauti.
12. Paraiškų atranka vykdoma vadovaujantis 10 punkte numatytais vertinimo kriterijais.
13. Už atitikti 10 punkte nurodytiems vertinimo kriterijams yra skiriami balai. Maksimalus balų skaičius pagal kiekvieną kriterijų pateikiamas 3 priede.
14. Minimalus privalomas paraiškos balų skaičius ir minimalus privalomas balų skaičius pagal kiekvieną kriterijų pateikiami 3 priede. Paraiškos, surinkusios mažiau nei 30 balų arba mažiau nei minimalų privalomą balų skaičių pagal kiekvieną kriterijų yra nefinansuojamos.
15. Surinkus vienodą balų skaičių pirmenybė teikiama:
- 15.1. paraiškoms, kuriose numatyta stažuotei yra gautas dalinis finansavimas iš kitų institucijų. Tokiu atveju tinkamos finansuoti išlaidos tik tos, kurios nėra finansuojamos iš kitų projektų ar programų;
 - 15.2. paraiškoms, kurios buvo pateiktos kitoms Lietuvos ar užsienio paskelbtoms programoms, bet dėl lėšų trūkumo nebuvo finansuotos.
16. Paraiškų vertinimo komisija, surinkusi per ketvirtį pateiktas paraiškas jas vertina ir teikia siūlymus LAMMC direktoriui dėl paraiškų finansavimo.
17. Įvertinus paraišką užpildoma paraiškos naudos ir kokybės vertinimo lentelė (3 priedas);
18. Esant didesniai lėšų poreikiui paraiškų finansavimui nei skirta metinė suma, Paraiškų vertinimo komisija gali pasiūlyti mokslininkui ar doktorantui trumpinti akademinę išvyką. Tokiu atveju sprendimas dėl akademinės išvykos priimamas po pareiškėjo sutikimo keisti paraišką.
19. Paraiškų priėmimas stabdomas išnaudojus visas kalendoriniams metams skirtas lėšas. Apie tai LAMMC padaliniai informuojami elektroniniu paštu.

IV SKYRIUS

PARAMOS AKADEMINĖMS IŠVYKOMS SKYRIMAS IR ATSISKAITYMAS

20. Gavus Paraiškų vertinimo komisijos siūlymus dėl akademinė išvykų finansavimo, LAMMC direktoriaus įsakymu yra patvirtinamas akademinė išvykų sąrašas, kuriame nurodoma mokslininko ar doktoranto vardas, pavardė, mokslinė stažuotės pavadinimas, datos, preliminari skirtų lėšų suma.
21. Tinkamos finansuoti išlaidos – visos mokslinės stažuotės išlaidos, kaip tai nurodyta 2019-01-17 LAMMC direktoriaus įsakymu Nr. CV-1-2 patvirtintuose LAMMC mokslo darbuotojų, doktorantų ir tyrėjų stažuotėlių nuostatuose.
22. Akademinės išvykos forminamos LAMMC filiale, kuriame dirba mokslininkas ar studijuoja doktorantas.
23. Lėšos akademinėi išvykai skiriamos kompensaciniu principu, esant poreikiui gali būti skiriamas avansas.
24. Apmokamos tik tos akademinės išvykos išlaidos, kurios pagrįstos išvykos metu išrašytais ir apmokėjimą įrodančiais dokumentais.
25. Po stažuotės LAMMC mokslininkas ar doktorantas parengia laisvos formos

dalykinę ir finansinę (4 priedas) ataskaitas ir pateikia padalinio vadovui bei buhalterijai .

26. Po stažuotės LAMMC filialas pateikia LAMMC direktoriui prašymą kompensuoti išlaidas ir stažuotės dalykinę ataskaitą.

27. LAMMC direktoriui teigiamai įvertinus pasiektus akademinės išvykos rezultatus, padaliniui skiriamas finansavimas patirtoms komandiruotės išlaidoms kompensuoti.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Informacija apie komandiruotės ir stažuotės rezultatus, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po išvykos turi būti parengta publikavimui LAMMC tinklapyje lietuvių ir anglų kalbomis.

29. Mokslininkas ar doktorantas pristato komandiruotės ar stažuotės rezultatus tuo tikslu LAMMC surengtame seminare.